

國立成功大學生命科學系
「實習課程」

暑期實習手冊

115 年 4 月 7 日生命科學系學生校外實習委員會通過

目錄

一、實習課程目標	1
二、實習實施方式	1
三、學生實習須知及相關權益	1
四、實習機構評估與選定	2
五、實習輔導訪視	2
六、實習不適應及爭議事件處理機制	2
七、實習成績評分	3
八、實習考核及回饋	3
九、相關辦法與表單	3
附錄一、國立成功大學生命科學系學生校外實習辦法	4
附錄二、生命科學系暑期實習課程申請表	5
附錄三、國立成功大學生命科學系學生暑期實習家長同意書	7
附錄四、國立成功大學學生校外實習合約書	8
附錄五、國立成功大學校外實習機構基本資料與評估表	14
附錄六、國立成功大學校外實習學生訪視輔導紀錄表	16
附錄七、國立成功大學生命科學系學生校外實習異動申請表	17
附錄八、國立成功大學生命科學系「實習課程」成績評分表及心得報告格式	18
附錄九、國立成功大學生命科學系學生校外實習問卷調查表	24
附錄十、國立成功大學校外實習合作機構對實習課程暨實習學生滿意度問卷調查表	26

一、實習課程目標

透過進入生技產業或生命科學相關研究機構的實習，學生可親身了解並參與研究室或企業的實際運作，熟悉研發與管理流程，並達成以下目標：

- (一) 職場現況瞭解與方向確認：透過親身實務學習，了解生命科學相關領域的實際運作，將課堂所學知識實體化，以加深學習印象並確認未來的發展方向。
- (二) 核心能力與專業素養培養：
 1. 專業知能：強化生命科學基本認知、實驗操作及儀器使用能力。
 2. 實務解決能力：培養學生具備獨立思考、判斷以及運用專業知識解決實際問題的能力。
 3. 跨領域與創新：鼓勵跨領域學習、知識整合與創新，並拓展國際視野。
- (三) 共通職能與工作態度發展：
 1. 學習團隊合作與有效的人際溝通技巧。
 2. 培養實驗科學的嚴謹態度、工作責任感及紀律（如準時報到、不遲到早退）。
 3. 發展持續學習的習慣與同理、包容的公民素養。

二、實習實施方式

- (一) 實習對象：主要針對大二升大三之大學部學生。
- (二) 實習時間：
 1. 以暑假期間為主。
 2. 實習期間至少一個月。
- (三) 實習單位：校外與生命科學相關領域之單位，不含本校、醫學院及醫院等單位。
- (四) 學分採計：選修 1 學分。
- (五) 申請程序：
 1. 由學生自行洽詢感興趣且和生命科學相關的校外單位。如須學校協助發公函者，請提前一個月告知。
 2. 繳交文件：
 - (1) 暑期實習申請書。(須有老師可以訪視，方能申請實習)
 - (2) 家長同意書。
 - (3) 校外實習合約書。(一式兩份)
 3. 06.15 前上傳到班代公告的網址，並請合併為 1 個 PDF 檔。
- (六) 系辦協助學生辦理實習期間相關保險事宜。
- (七) 學生須選修「實習課程」，方能計算成績。
- (八) 實習結束後，須於開學一個月內繳交評分表、問卷調查表以及其他相關表單。

三、學生實習須知及相關權益

- (一) 事前準備與溝通：實習開始前應主動與實習單位進行充分溝通，清楚掌握工作內容，並完成實習合約簽署，以保障雙方權益。此外，須事先告知實習單位，依教育部相關規定，本校將安排人員進行訪視，並由學生負責協調訪視時間。

- (二)保險與權益保障：實習期間由學校與實習機構共同提供相關保險（如團體意外保險、勞保及職災保險），確保學生安全與權益。
- (三)準時出勤與工作態度：依約定準時報到與上下班，不遲到早退，並維持良好工作態度與職場禮儀。
- (四)遵守規範與工時管理：遵守實習單位各項規章制度，每日工時原則上以8小時為準，不得擅離職守。
- (五)請假制度遵循：如因事或因病無法出勤，須依實習單位規定辦理請假手續，不得無故缺席。
- (六)主動學習與溝通：初到單位應主動自我介紹，工作中遇到問題應隨時請教，保持積極學習態度，避免抱怨。
- (七)工作回報與紀錄：對於交辦事項應定期回報進度，並將工作內容與實驗數據詳實記錄，以利後續整理與成果繳交。
- (八)保密義務：實習期間應遵守保密原則，不得洩漏實習單位之商業機密或技術資訊。
- (九)生活與安全管理：食宿需自行妥善安排，並注意飲食衛生及住宿與職場安全，同時維持規律作息。
- (十)實習結束與交接：實習期滿應主動向同事致意並禮貌辭行，確實完成工作交接，展現良好職業素養。

四、實習機構評估與選定

- (一)可參考本系網頁所公告的歷年學長姐申請單位列表，去洽詢並申請實習。
- (二)未列在教育部「實習機構查詢系統」裡的單位。
- (三)若為新增的實習單位，需填寫「實習機構基本資料與評估表」，並經由學生校外實習委員會審核通過，方可申請。

五、實習輔導訪視

- (一)輔導老師制度：學生導師為實習課程之當然輔導老師，負責輔導及意見反應。
- (二)訪視追蹤：
 - 1.實習前：舉行校外實習說明會，講解實習注意事項。
 - 2.實習中：導師與學生保持聯繫、了解實習狀況及環境安全，負責學生實習輔導及意見反應之窗口，並填寫「校外實習學生訪視輔導紀錄表」。

六、實習不適應及爭議事件處理機制

- (一)不適應：若學生有學習困難、適應不良等狀況，經向本系導師提出進行初步協商及輔導，若未獲改善，則召開本系學生校外實習委員會討論處理。
- (二)爭議：若學生與實習機構發生爭議事件，或是實習權益受損特殊情況，經向本系導師提出進行初步協商，若未獲改善，則召開本系學生校外實習委員會，視情況可邀請實習機構、實習學生及有關單位共同協商解決。

(三) 若遇性別歧視、職場騷擾或勞權爭議，可向系辦公室、學校生輔組反映，或撥打教育部/勞動部申訴專線（1955）。

七、實習成績評分

- (一) 實習單位評分：80%。
- (二) 學校導師評分：20%。

八、實習考核及回饋

實習結束後，學生填寫「學生校外實習問卷調查表」，並請實習單位填寫「校外實習合作機構對實習課程暨實習學生滿意度問卷調查表」。

九、相關辦法與表單

(一) 相關辦法：國立成功大學生命科學系學生校外實習辦法。(附錄一)

(二) 實習前：

- 1. 生命科學系暑期實習課程申請表。(附錄二)
- 2. 國立成功大學生命科學系學生暑期實習家長同意書。(附錄三)
- 3. 國立成功大學學生校外實習合約書。(附錄四)
- 4. 國立成功大學校外實習機構基本資料與評估表。(附錄五)

(三) 實習中：

- 1. 國立成功大學校外實習學生訪視輔導紀錄表。(附錄六)
- 2. 國立成功大學生命科學系學生校外實習異動申請表。(附錄七)

(四) 實習後：

- 1. 國立成功大學生命科學系「實習課程」成績評分表及心得報告格式。(附錄八)
- 2. 國立成功大學生命科學系學生校外實習問卷調查表。(附錄九)
- 3. 國立成功大學校外實習合作機構對實習課程暨實習學生滿意度問卷調查表。(附錄十)

國立成功大學生命科學系學生校外實習辦法

104 年 1 月 18 日 104 學年度第 1 學期系務會議通過

114 年 10 月 22 日 114 學年度第 1 學期系務會議通過

- 一、實習單位：係指校外與生命科學相關領域之單位，若有新增之實習單位再召開學生校外實習委員會審核，唯本校（含醫學院及醫院）不列入暑期實習的單位。
- 二、學生導師為「實習課程」之輔導老師，每學年學生暑假實習前應舉行校外實習說明會，講解實習應注意事項。實習期間應與學生維持聯繫、了解實習狀況，負責學生實習輔導及意見反應之窗口。
- 三、實習時間：
 1. 利用暑假期間。
 2. 實習時數至少 20 個工作日為原則。
- 四、
 1. 學生實習前應填寫「實習課程申請表」，經導師核可簽名後提交本系系辦，校外實習應與實習單位簽訂「學生校外實習合約書」。
 2. 實習期間學生應撰寫「暑期實習手冊」（包含：簽到表及實習工作紀錄），於實習結束交由實習單位指導員審核後，於次學期開學二週內繳交系辦。
 3. 學生應遵守實習單位之規定及指定之實習時間，不得遲到或早退，或擅離實習場所。
 4. 實習期間，如因事或因病，需向該實習單位指導員辦理請假手續。
 5. 為照顧實習學生之安全，除學生團體（平安）保險之外，學生於實習期間，將由系辦協助投保大專院校校外實習學生團體傷害保險。
- 五、學生校外實習成績，按實習計畫及實施成效、實習期間學習態度或溝通能力、實習期間出勤狀況、心得報告，由實習單位指導老師負責考核。
- 六、本辦法經系務會議通過，送校級學生校外實習委員會備查後實施，修正時亦同。

生命科學系暑期實習課程申請表

115.04 版

申請人 Name		系級/學號 Year/ Student Number	
身分證字號/居留證 ID Number		出生年月日 Date of Birth	
通訊地址 Residence Address		聯絡電話 Phone	
		緊急聯絡人 Emergency Contact Person	姓名： Name
電子郵件信箱 E-mail			電話： Phone
相關經歷或 曾修習之相關課程 Experience of Related Curriculums			
附件 Attachments	<input type="checkbox"/> 學校公函 如實習單位需學校公函請於申請截止前1個月洽系辦（大部分單位不用公函） *以下為實習單位需要再勾選，文件需自行準備 <input type="checkbox"/> 成績單影本Copy of School report card <input type="checkbox"/> 實習計劃Internship Plan <input type="checkbox"/> 身分證影本Copy of Identity Card <input type="checkbox"/> 學生證影本Copy of Student Card <input type="checkbox"/> 推薦函乙封Letter of Recommendation		
申請見習或實習之 單位組室 Division Reference			
希望學習項目 Hope to learn			
實習時間 Duration of Interns	年(Y) 月(M) 日(D) 至(To) 年(Y) 月(M) 日(D)		

國立成功大學生命科學系學生暑期實習家長同意書

(同意書請連同申請表一併繳回)

茲同意貴子弟_____

於 年 月 日至 年 月 日期間

至_____

完成暑期實習必修課程。

家長簽名：

家長緊急連絡電話：

中 華 民 國 年 月 日

國立成功大學_____學年度學生校外實習合約書(實習機構無提供薪資版本)

立合約書人：_____國立成功大學_____（以下簡稱甲方）
 _____公司（以下簡稱乙方）

為培訓生命科學方面之專才，共同推展實習合作教學與實務訓練之互惠原則，協議訂定下列事項，共同遵循。

一、校外實習工作職掌：

- (一) 甲方承辦學生實習有關業務，並安排老師負責專業實習輔導、溝通、聯繫等工作。
- (二) 乙方委由_____公司管理部門參與實習課程規劃、負責學生實習職務分配、報到、訓練及輔導實習學生。

二、實習相關內容：

(一) 人數及名單：

1. 本次實習人數為_____人。
2. 實習學生名單：

_____、_____、_____、_____、_____。

(二) 實習學生就讀甲方_____系。

(三) 本次實習課程名稱為_____。

(四) 實習期間自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日，每週實習時數_____小時，每日_____小時。

(五) 每日實習時間：不得超過八小時，自_____時起，至_____時止，除特定專門職業及技術人員考試外，不得於午後十時至翌晨六時之時間內進行。

(六) 實習場所：

1. 實習地點：_____公司。
2. 實習地址：_____。
3. 乙方非經甲方及學生同意，不得任意調動實習地點。

三、實習報到：

- (一) 甲方於實習前_____週將實習學生名單及報到資料送達乙方。
- (二) 乙方於學生報到時，應即給予職前訓練，並派專人指導。

四、保險：

由甲方負責辦理實習學生平安保險與意外險。

五、實習學生輔導：

- (一) 實習期間每位學生均由乙方實習單位主管擔任指導老師，督導實務實習工作內容及進行技能指導工作。
- (二) 實習期間甲方定期安排輔導老師赴乙方訪視實習學生，負責專業實務實習輔導、溝通、聯繫工作。

六、實習考核：

- (一) 實習期間由甲方輔導老師及乙方實習單位主管共同評核實習成績。乙方應於每學期結束前將實習成績考評表擲交甲方，俾利核算實習成績。
- (二) 學生表現或適應欠佳時，由乙方知會甲方共同協商處理方式，經輔導未改善

者，取消實習資格或轉介其他實習單位。

(三) 甲、乙雙方不定期協調檢討實習各項措施，期使校外實習課程合作更臻完善。

七、終止實習：

(一) 乙方所安排之實習內容不得要求學生協助從事違法行為。乙方如有違反，甲方得逕行終止本合約，甲方學生與乙方實習合作關係亦告終止。

(二) 甲方實習學生實習時，如有未按乙方監督、指揮或相關管理規則從事實習，或有其他不適任之情事，經乙方規勸或輔導後，仍無法改善者，乙方得隨時終止該學生之實習，甲方不得異議。

八、附則：

(一) 附件：「實習機構基本資料表」。

(二) 本合約所有相關附件均視為合約之一部分，具合約條款完全相同之效力，其他有關實習合作未盡事宜，甲乙雙方得視實際需要協議後，另訂之。

(三) 為顧及乙方之業務機密，甲方之實習學生及輔導老師因參加本校外實習課程合作所知悉乙方之業務機密，無論於實習期間或實習終了後，均不得洩漏與任何第3人或自行加以使用，亦不得將實習內容揭露、轉述或公開發表。

(四) 校外實習課程以實務實習訓練為主，乙方得提供甲方實習學生每人每天獎助學金_____元，以提升學生的實習意願與學習動機。

(五) 甲、乙雙方因本合約內容涉訟時，雙方合意以臺灣臺南地方法院為第一審管轄法院。

九、其他有關校外實習課程合作未盡事宜，甲乙雙方得視實際需要協議後，另訂之。

十、本合約書一式二份，甲、乙雙方各執乙份存照。

立合約書人

甲 方：國立成功大學

校 長：沈孟儒

系所主管：黃浩仁

地址：臺南市東區大學路1號

統一編號：69115908

乙 方：(公司用印)

負責人：(負責人用印)

地 址：

統一編號：

中 華 民 國 年 月 日

附件

國立成功大學校外實習合作機構基本資料表

本表若不敷使用請自行延伸

公司名稱			
負責人		統一編號	
聯絡人		職稱	
聯絡電話	()	傳真	
公司地址	□□□		
E-mail			
公司簡介			
營業項目			
員工人數			
其他說明			

國立成功大學_____學年度學生校外實習合約書(實習機構有提供薪資版本)

立合約書人：_____公司(以下簡稱甲方)
_____國立成功大學(以下簡稱乙方)

為培訓生命科學方面之專才，共同推展實習合作教學與實務訓練之互惠原則，協議訂定下列事項，共同遵循。

一、校外實習工作職掌：

- (三) 甲方依中華民國勞動基準法及有關勞動法令規定聘雇乙方學生，並參與課程規劃、實習職務分配、報到、訓練及協助輔導實習學生之生活言行。
- (四) 乙方承辦學生實習有關業務，乙方教師負責指導學生校外實習。

二、合約期限：

實習期間自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止。

三、實習場所：

- (一) 實習地點：_____公司。
- (二) 實習地址：_____。
- (三) 乙方非經甲方及學生同意，不得任意調動實習地點。

四、每日實習時間：甲方對學生之實習時間應依勞動相關法令之規定辦理。

- (一) 每日正常實習時間及休息時間：每日正常實習時間不超過八小時，每週不超過四十小時：自每日_____：_____起，至_____：_____止，每日實習時間計_____小時。
- (二) 甲方非經乙方及乙方學生同意不得任意延長實習時間或於休息日、休假日工作。

五、校外實習工作項目及名額：

- (一) 實習項目安排以不影響學生健康及安全的工作環境為原則。
- (二) 實習項目：_____。
- (三) 本次實習人數為_____人。
- (四) 實習學生名單：_____、_____、_____、_____、_____。

六、實習報到：

- (一) 乙方於實習前_____週將實習學生名單及報到資料寄達甲方。
- (二) 甲方於學生報到時，應即給予職前安全衛生訓練，並派專人指導。

七、實習薪資：

- (一) 薪資以_____ (月/時)薪計，每(月/時)給付新臺幣_____元。
- (二) 薪資以金融機構轉存方式直接發給乙方實習生。

八、保險：

實習學生報到時，甲方應即辦理勞工保險、健康保險及勞工退休金提撥。

九、實習學生輔導：

- (一) 甲方實習單位應安排專業實務工作，訂定學習主題及教育訓練計畫，並指派專人指導，嚴格要求敬業精神與培訓專業實務技能，並適時灌輸「管理實務知識」。
- (二) 實習期間每位學生均由專業老師及實習單位主管擔任指導老師，督導實務實習內容及進行技能指導工作，並於實習第一個月共同訂定「校外實習工作計畫表」作為學生實習工作學習之依據。
- (三) 實習期間乙方安排輔導老師赴甲方訪視實習學生，負責校外實習輔導、溝通、聯繫工作。

十、實習考核：

- (一) 實習期間由甲方主管及乙方專業實習老師共同評核實習成績，甲方應於每學期結束前將實習成績考評表擲交乙方，俾利核算實習成績。
- (二) 實習期間考勤依甲方規定考核，每_____個月配合實習報告評核。
- (三) 學生表現或適應欠佳時，由甲方知會乙方輔導處理，經輔導未改善者得予辭退處分。
- (四) 學生於實習期間依規定期限完成「校外實習報告」，印送乙方輔導老師、甲方實習單位主管各乙份，並作口頭報告，由老師、主管共同評核。
- (五) 甲乙雙方不定期協調檢討實習各項措施，期使實習合作更臻完善。

十一、終止實習：

- (一) 甲方所安排之實習內容不得要求學生協助從事違法行為。甲方如有違反，乙方得逕行終止本合約，乙方學生與甲方勞動關係亦告終止。
- (二) 乙方實習學生實習時，如有未按甲方監督、指揮或相關管理規則從事實習，或有其他不適任之情事，經甲方規勸或輔導後，仍無法改善者，甲方得隨時終止該學生之實習，乙方不得異議。

十二、保密協定：

為顧及甲方之業務機密，乙方之實習學生及輔導老師因參加本校外實習課程合作所知悉甲方之業務機密，無論於實習期間或實習終了後，均不得洩漏與任何第3人或自行加以使用，亦不得將實習內容揭露、轉述或公開發表。

十三、附則

- (一) 附件：「實習機構基本資料表」。
- (二) 本合約所有相關附件均視為合約之一部分，具合約條款完全相同之效力，其他有關實習合作未盡事宜，甲乙雙方得視實際需要協議後，另訂之。
- (三) 本合約書之準據法為中華民國民法、勞動基準法等相關法令，合約書未盡周詳之處，均以中華民國法令為準則。
- (四) 甲、乙雙方因本合約內容涉訟時，雙方合意以臺灣臺南地方法院為第一審管轄法院。

十四、本合約書一式二份，甲、乙雙方各執乙份存照。

立合約書人

甲 方： (公司用印)
負責人： (負責人用印)
地 址：
統一編號：

甲 方：國立成功大學
校 長：沈孟儒
系所主管：黃浩仁
地址：臺南市東區大學路 1 號
統一編號：69115908

中 華 民 國 年 月 日

附件

國立成功大學校外實習合作機構基本資料表

本表若不敷使用請自行延伸

公司名稱			
負責人		統一編號	
聯絡人		職稱	
聯絡電話	()	傳真	
公司地址	□□□		
E-mail			
公司簡介			
營業項目			
員工人數			
其他說明			

國立成功大學校外實習機構基本資料與評估表

填表日期：

一、實習機構基本資料				
實習機構名稱		統一編號	(若無統編，請填設立字號)	
機構聯絡人		部門及職稱		
聯絡電話	()	E-mail		
實習機構地址				
實習地點	<input type="checkbox"/> 同上 <input type="checkbox"/> 其他地址：			
實習機會來源	<input type="checkbox"/> 廠商申請 <input type="checkbox"/> 教師推薦 <input type="checkbox"/> 學生申請 <input type="checkbox"/> 其他_____			
實習機構簡介 (或填產業別、 特色)				
提供實習生	<input type="checkbox"/> 勞保 <input type="checkbox"/> 健保	實習待遇	<input type="checkbox"/> 工資 <input type="checkbox"/> 津貼	
保險狀況	<input type="checkbox"/> 團體保險 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 其他_____		<input type="checkbox"/> 獎助學金 <input type="checkbox"/> 皆無 <input type="checkbox"/> 其他_____	
住宿	<input type="checkbox"/> 供宿 <input type="checkbox"/> 自理	膳食	<input type="checkbox"/> 供膳 <input type="checkbox"/> 自理	
配合簽實習合約	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 其他方式說明：_____			
補充事項				
實習期間： 年 月 日至 年 月 日止 (<input type="checkbox"/> 寒暑假 <input type="checkbox"/> 學期間 <input type="checkbox"/> 全學年)				
實習部門	工作內容與項目	名額	需求條件/備註	總實習時數/人

以下由教學單位填寫，實習機構免填					
二、實習機構評估（可自行增加評估項目）（極佳：5、佳：4、可：3、不佳：2、極不佳：1）					
機構環境	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
機構待遇及福利	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
機構安全性	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
機構專業與課程 需求符合程度	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
工作負荷	(合適) <input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1(過重)
培訓計畫	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 1
三、整體評估					
四、評估結果					
<input type="checkbox"/> 推薦實習			<input type="checkbox"/> 不推薦實習		
評估教師／人員			單位主管		

實習機構評估注意事項：

- 1.實習前應派員至實習機構實地評估，內容應包括實習工作內容專業性、實習權益保障、實習場所安全性等項目，並做評估紀錄。其中，針對實習場所安全性應進行個別評估，內容可參考勞動部職業安全衛生署或各縣市政府公告安全衛生工作守則範例。
- 2.請查詢勞動部「違反勞動法令事業單位(雇主)查詢系統」(<https://announcement.mol.gov.tw/>)及「重大職業災害公開網」(<https://pacs.osha.gov.tw/2875/>)，確實檢視實習機構適切性，並應經教學單位學生校外實習委員會確認，以維護實習生權益。
- 3.若於實習期間知悉實習機構違反勞動法令或發生重大職災，應重新評估實習機構適切性，確認實習機構改善情形及是否有影響學生實習安全之疑慮，必要時召開學生校外實習委員會，確認實習安全無虞。
- 4.教學單位應確實進行校外實習機構之篩選及評估，勿由學生自行尋覓實習機構，若學生推薦實習機構，教學單位應確實評估。
- 5.輔導教師至實習機構訪視時亦可使用本表進行評估。

國立成功大學校外實習學生訪視輔導紀錄表

實習課程所屬學年期		學年度第_____學期	
學生實習實際實習期間		年 月 日至 年 月 日	
訪視日期	年 月 日	訪視時間	: ~ :
實習學生		實習機構	
實習地址			
實習類型	<input type="checkbox"/> 寒假實習 <input type="checkbox"/> 暑假實習 <input type="checkbox"/> 學期期間實習 <input type="checkbox"/> 單一學期實習 <input type="checkbox"/> 全學年實習		
訪視方式	<input type="checkbox"/> 實地訪視 <input type="checkbox"/> 通訊訪視(電話/視訊/通訊軟體等) <input type="checkbox"/> 其他(請說明): _____		

訪視項目	說明
學生實習情況	
實習機構概況	
教師訪視紀錄回饋	
訪視教師簽名	

國立成功大學生命科學系學生校外實習異動申請表

申請人資料		申請日期：	
姓名		學號	
學系(所)		年級	
連絡電話		e-mail	
實習課程名稱			
申請實習終止原因	<p>一、機構因素：</p> <input type="checkbox"/> 機構脅迫要求繳納保證金、 <input type="checkbox"/> 性騷擾(包含言語、肢體)、 <input type="checkbox"/> 暴力行為、 <input type="checkbox"/> 公司內部人事制度、 <input type="checkbox"/> 違反合約書規定：第__條、 <input type="checkbox"/> 其他：_____ <p>二、個人因素：</p> <input type="checkbox"/> 適應不良、 <input type="checkbox"/> 家庭因素、 <input type="checkbox"/> 生涯規劃、 <input type="checkbox"/> 補修學分、 <input type="checkbox"/> 認知落差、 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
輔導教師評估與說明	<p>一、評估建議：</p> <p>(一)是否持續實習：<input type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否，終止實習(續填項次二)</p> <p>(二)是否轉換實習機構：<input type="checkbox"/>是、<input type="checkbox"/>否(續填項次三)</p> <p>(三)是否退選/停修實習課程：<input type="checkbox"/>是、<input type="checkbox"/>否(不及格)。</p> <p>二、簡要說明：</p>		
系(所)校外實習委員會審議結果 (會議紀錄請系所留存)	<p>一、審議結果：</p> <p>(一)是否同意輔導老師建議「終止實習」：<input type="checkbox"/>不同意、<input type="checkbox"/>同意^{註1}</p> <p>(二)是否同意輔導老師建議「轉換實習機構」：<input type="checkbox"/>不同意、<input type="checkbox"/>同意^{註2}</p> <p>(三)是否同意輔導老師建議「退選實習課程」： <input type="checkbox"/>不同意(以不及格處理) <input type="checkbox"/>同意</p> <p>二、其他審議說明：</p>		
實習生簽名	實習輔導老師核章	教學單位主管核章	

備註：本表申請流程：實習學生填寫申請人欄位(粗框) email 輔導老師啟動通報→校內實習輔導教師填寫評估與說明→教學單位實習委員會。

¹經委員會同意終止實習者，應與實習機構協議終止實習合約。

²經委員會同意轉換實習單位者，除本表外，應與新實習機構簽訂實習合約書。

國立成功大學生命科學系

「實習課程」

暑期實習成績評量表 及心得報告

實習單位：_____

姓 名：_____

學 號：_____

實習說明及注意事項

1. 實習前主動接洽，充分與實習單位溝通，了解未來工作內容。
2. 依約定準時報到及上下班，勿遲到早退或上班時間吃早餐。
3. 實習期間有重要事情不克出勤務必請假（事、病假依實習單位請假規則辦理）。
4. 初至實習單位應主動自我介紹。
5. 平時工作內容、實驗數據應記錄下來整理成報告，以便實習結束時繳交給指導老師。
6. 實習期間交辦之事務應隨時回報工作進度。遇有困難應隨時發問，虛心學習，切忌面露難色及抱怨。
7. 實習期滿，應主動向同事禮貌辭行，並確實做好業務交接工作。
8. 實習期間如有任何問題，隨時與導師聯絡反應。
9. 食宿請自行安排妥當，注意飲食衛生，住宿、職場安全。
10. 實習期間早睡早起，避免上班無精打采。

※本實習課程旨在透過實務參與，讓學生親身體驗職場運作，並將課堂所學具體應用於實際情境中，加深理解與學習印象，進一步探索與確認未來發展方向。

成大生命科學系實習課程成績評量表

一、基本資料 (學生填寫)

填表日期： 年 月 日

學生姓名		學號	
實習期間	年 月 日至 年 月 日，共計____日		
實習單位			
實習內容簡介：			
(學生填寫並簽名)			

二、實習單位評量項目 (實習單位老師填寫)

項目	比重	單項分數	指導老師評分 (佔總成績 80% 請以 100 分為滿分)
實習計畫及實施成效	30 分		
實習期間學習態度、溝通能力	30 分		
實習期間出勤狀況	20 分		
心得報告	20 分		
見習或實習指導老師評語及建議：			
(指導老師簽名)			

評量方式以 100 分為滿分，70 分為及格。「評語及建議」欄內容不限 1 頁，請自行延伸。

三、學校導師評量項目 (成大導師填寫)

導師評分 (佔總成績 20% 請以 100 分為滿分)		(導師簽名)
--	--	--------

實習工作紀錄

修習主題			
日期	月 日～ 月 日	實習部門	
實習內容			
(一) 學習概述、項目及重點			
(二) 遭遇問題及解決方法			
學習心得			

(倘若表格不足請自行新增)

請附實習照片至少 3 張：(黑白影印或列印皆可)

(倘若表格不足請自行新增)

國立成功大學生命科學系學生校外實習問卷調查表

同學您好：

為強化理論與實務結合，透過您的回饋與建議，作為未來實習課程規劃的改進依據，請依您本次實習經驗填答以下內容，感謝您的協助及參與。

學生實習基本資料					
系所名稱				年級	
實習期間	<input type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 學年 <input type="checkbox"/> 暑期 <input type="checkbox"/> 其他:			實習時數	
實習機構名稱			實習部門名稱		
支薪情形	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 否		勞保投保	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 否	

題 項		非常同意 5	同意 4	普通 3	不同意 2	非常不同意 1
一、實習課程						
1	實習諮詢管道及媒合方式令人滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	實習前講習會或說明會對我有所助益。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	實習前我已瞭解實習契約內容的權利義務。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	實習內容與我所學專業課程有關聯。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	實習期間師長會利用各種管道關心我的實習情況。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	實習有助於我對職場倫理的瞭解及學習。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	實習能提升我的專業實務知能及問題解決能力。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	實習對我畢業後尋找工作有所幫助。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	整體而言，我對校外實習課程感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
二、實習機構						
10	實習機構提供專業且安全的實習環境。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	實習機構提供合理薪資、休假及福利制度。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	實習機構的職能訓練及專人輔導能提升我的實習效率。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	實習機構安排的職務與合約工作內容一致。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	未來若實習機構願意聘用我，我會有意願前往任職。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	整體而言，我對實習機構感到滿意。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

三、其他及建議

- | | | |
|----|-----------------|---|
| 16 | 校外實習課程安排較合適之期間？ | <input type="checkbox"/> 學期 <input type="checkbox"/> 學年 <input type="checkbox"/> 暑期 <input type="checkbox"/> 其他 |
| 17 | 校外實習課程安排較合適之年級？ | <input type="checkbox"/> 一 <input type="checkbox"/> 二 <input type="checkbox"/> 三 <input type="checkbox"/> 四 <input type="checkbox"/> 其他 |
| 18 | 其他建議： | |

～謝謝您的填答～

國立成功大學校外實習合作機構對實習課程 暨實習學生滿意度問卷調查表

業界先進 您好：

感謝貴公司提供本校學生實習機會，更感謝您實習期間對本校學生之照顧與指導。為了解本校學生於貴公司之實習表現，貴公司對本校學生實習的滿意程度，並關心學生實習之狀況，藉由本問卷彙整各機構意見，作為未來實習課程之安排與參考，您所填寫的資料僅進行整體分析，不涉及個別資料判別，絕不對外公開，敬請安心作答。
敬祝 健康如意

國立成功大學 生命科學系 敬啟

壹、基本資料

公司名稱：_____ 填表日期：_____

實習機構評核者：_____ 職稱：_____

貳、對本校整體滿意度

題 項		非常不滿意	不滿意	尚可	滿意	非常滿意
一、對實習學生表現						
1.	溝通表達能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	持續學習能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	人際互動關係與同事相處情形	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	團隊合作能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	問題解決能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	創新能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	工作責任及紀律	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	資訊科技應用能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	實習學生的（基礎）專業能力符合期待	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	整體表現滿意度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

題 項		非常不滿意	不滿意	尚可	滿意	非常滿意
二、對實習課程						
11.	對本系(所)實習制度的行政流程及措施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	願意繼續提供本校學生實習機會	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	是否考慮優先錄用曾經實習的學生	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否				
14.	對本校實習課程之建議					