**國立成功大學弱勢學生短期出國補助申請表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 學號 | |  |
| 學制 | □學士班 □碩士班 □博士班 | | 身份證字號 | |  |
| 科系 |  | | 年級 | |  |
| Email  （請填寫常用的） |  | | 手機號碼 | |  |
| 郵局局號 |  | | 郵局帳號 | |  |
| 申請日期 | 年 月 日 | | 性別 | |  |
| 預計出國日期 | 年 月 日~ 年 月 日 | | | | |
| 身份類別 | □低收入戶　　□中低收入戶　□特殊境遇家庭子女或孫子女  □身心障礙學生(或人士子女)　□新移民及其子女  □具原住民學生學雜費減免資格  □最近一學期符合教育部弱勢助學查核合格學生  □三代家庭(直系血親)第 1 位上大學者 | | | | |
| 出國地點及出國天數 | 出國地點:  (若是參加會議，請填寫會議舉辦地點之城市及會場名稱)  出國天數: | | | | |
| 出國原因 | □發表論文　□參加研討會　□參加研習活動　□參加講演  □參加會議　□參加各項競賽□其他 (請填寫活動名稱) | | | | |
| 參與活動名稱 |  | | | | |
| 申請補助金額 |  | | □跟隨本校專任教師出國者  　教師簽章  □自行出國 | | |
| 應繳付文件  (缺件者不予受理) | 1.□短期出國補助申請表。  2.□研習計畫書。  3.□參加之活動簡介(中/英文皆可)及相關資料。  4.□向政府或有關機構等校外單位提出經費補助申請之證明文件。  5.□法定代理人同意書(未滿 20 歲需檢附)。  6.□有研習單位證明、國際會議投稿證明、參賽證明等尤佳。 | | | | |
| 系所主管簽章 |  | 學院主管簽章 | |  | |

出國費用估算表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 學號 |  |
| 系所 |  | 年級 |  |
| 手機號碼 |  | E-mail |  |
| 出國起訖日期 | 自民國 年 月 日起至 年 月 日止共 日 | | |
| 起訖地點 |  | | |
| 申請補助經費之試算 | | | |
| 機票費 |  | 研討會或活動報名費 |  |
| 生活費 | 每日 　　　　 元×　　　天＝ | | |
| 申請經費總計 |  | | |

申請人簽名：　　　　　　　　申請日期：　 　/　　/

|  |
| --- |
| 以下由審查單位填寫：  核定總金額：新台幣　　　　　　　　元  第一次核撥：新台幣　　　　　　　　元  第二次核撥：新台幣　　　　　　　　元（註：返國後請於一個月內繳交心研習心得報告至教務處，並依主計室規定填寫核銷單後，始得核撥。） |