# 國立成功大學生命科學系實習課程

實習手冊

實習單位：

**(實習結束後至開學一個月內須將實習手冊及評分表交回系辦)**

校 系： 成大生命科學系

學 號：

姓 名：

實習期間：自民國 年 月 日至 年 月 日止

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **緊 急 聯 絡 電 話** | | | |
|  | |  | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | |  | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | |  | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**課程注意事項:**

1.「暑期實習課程」手冊、表單請至系網頁/表單下載/學生相關/暑期實習課程下載

使用。

2. 本課程為必修，1學分。實習前需繳交實習課程申請單(經導師審核、家長同意簽名)。

3. 實習時間：大二升大三暑假期間至少一個月。

4. 實習單位：須為校外且與生命科學相關領域之單位，本校(含醫學院及醫院) 不

列入實習單位。

5. 評分表請交由實習單位評分後寄回或委託學生交回系辦。實習結束後至**開學一個**

**月內**須將**實習手冊**及**評分表交回系辦，**並確認選課清單中是否已選「實習課程」。

**實習注意事項:**

1. 事、病假依實習單位請假規則辦理。

2. 食宿請自行安排妥當，注意飲食衛生，住宿、職場安全。騎乘車輛注意保管事宜。

實習期間早睡早起，避免上班無精打采。

3. 依約定準時報到及上下班，勿遲到早退或上班時間吃早餐。實習期間有重要事情

不克出勤務必請假。

4. 實習前主動接洽，充分與實習單位溝通，了解未來工作內容，事先做好準備。

5. 初至實習單位應主動自我介紹，遇有問題應主動提問，務必多方尋求解答。有求

於人，應注意禮貌。辦公桌面，切忌零亂不堪；處理公務後迅即隨手整理，常保

整潔。

6. 平時工作內容、實驗數據應記錄下來整理成報告，以便實習結束時繳交給指導老

師。

7. 實習期間交辦之事務應隨時回報工作進度。遇有困難應隨時發問，虛心學習，切忌面露難色及抱怨。

8. 實習期滿，應主動向同事禮貌辭行，並確實做好業務交接工作。

9. 實習期間如有任何問題，隨時與導師聯絡反應。

~~~~本實習課程希望學生藉由親身實務學習經驗，從參與過程中，了解相關領域的實際運作，

將平時課堂所學實體化呈現，以加深學習印象，確認自己的方向~~~~~~

**簽到表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **日期**  **(月/日)** | **時間**  **(時:分~時:分)** | **時數** | **工作內容** | **老師簽名** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**簽到表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **日期**  **(月/日)** | **時間**  **(時:分~時:分)** | **時數** | **工作內容** | **老師簽名** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**簽到表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **日期**  **(月/日)** | **時間**  **(時:分~時:分)** | **時數** | **工作內容** | **老師簽名** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 實 習 工 作 紀 錄 | | | |
| 修習主題 |  | | |
| 日 期 | 月 日 ~ 月 日 | 實習部門 |  |
| 實 習 內 容 | | | |
| （一） 學習概述、項目及重點  （二） 遭遇問題及解決方法 | | | |
| 學 習 心 得 | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 實 習 工 作 紀 錄 | | | |
| 修習主題 |  | | |
| 日 期 | 月 日 ~ 月 日 | 實習部門 |  |
| 實 習 內 容 | | | |
| （一） 學習概述、項目及重點  （二） 遭遇問題及解決方法 | | | |
| 學 習 心 得 | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 實 習 工 作 紀 錄 | | | |
| 修習主題 |  | | |
| 日 期 | 月 日 ~ 月 日 | 實習部門 |  |
| 實 習 內 容 | | | |
| （一） 學習概述、項目及重點  （二） 遭遇問題及解決方法 | | | |
| 學 習 心 得 | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 實 習 工 作 紀 錄 | | | |
| 修習主題 |  | | |
| 日 期 | 月 日 ~ 月 日 | 實習部門 |  |
| 實 習 內 容 | | | |
| （一） 學習概述、項目及重點  （二） 遭遇問題及解決方法 | | | |
| 學 習 心 得 | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 實 習 工 作 紀 錄 | | | |
| 修習主題 |  | | |
| 日 期 | 月 日 ~ 月 日 | 實習部門 |  |
| 實 習 內 容 | | | |
| （一） 學習概述、項目及重點  （二） 遭遇問題及解決方法 | | | |
| 學 習 心 得 | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 實 習 工 作 紀 錄 | | | |
| 修習主題 |  | | |
| 日 期 | 月 日 ~ 月 日 | 實習部門 |  |
| 實 習 內 容 | | | |
| （一） 學習概述、項目及重點  （二） 遭遇問題及解決方法 | | | |
| 學 習 心 得 | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 實 習 工 作 紀 錄 | | | |
| 修習主題 |  | | |
| 日 期 | 月 日 ~ 月 日 | 實習部門 |  |
| 實 習 內 容 | | | |
| （一） 學習概述、項目及重點  （二） 遭遇問題及解決方法 | | | |
| 學 習 心 得 | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 實 習 工 作 紀 錄 | | | |
| 修習主題 |  | | |
| 日 期 | 月 日 ~ 月 日 | 實習部門 |  |
| 實 習 內 容 | | | |
| （一） 學習概述、項目及重點  （二） 遭遇問題及解決方法 | | | |
| 學 習 心 得 | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 實 習 工 作 紀 錄 | | | |
| 修習主題 |  | | |
| 日 期 | 月 日 ~ 月 日 | 實習部門 |  |
| 實 習 內 容 | | | |
| （一） 學習概述、項目及重點  （二） 遭遇問題及解決方法 | | | |
| 學 習 心 得 | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 實 習 工 作 紀 錄 | | | |
| 修習主題 |  | | |
| 日 期 | 月 日 ~ 月 日 | 實習部門 |  |
| 實 習 內 容 | | | |
| （一） 學習概述、項目及重點  （二） 遭遇問題及解決方法 | | | |
| 學 習 心 得 | | | |
|  | | | |

**成大生命科學系實習課程成績評量表**

**一、基本資料** 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 學生姓名 |  | 學號 |  |
| 實習單位 |  | | 實習期間：  共計 日 |
| 實習內容簡介  （學生填寫並簽名） | | | |

**二、評量項目**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 比重 | 單項分數 | 總分 |
| 實習計畫及實施成效 | 30分 |  |  |
| 實習期間學習態度、溝通能力 | 30分 |  |
| 實習期間出勤狀況 | 20分 |  |
| 心得報告 | 20分 |  |
| 見習或實習指導老師評語及建議：  （指導老師簽名） | | | |

* 評量方式以100分為滿分，70分為及格。「評語及建議」欄內容不限1頁，請自行延伸。

|  |
| --- |
| 請附實習照片至少3張：(黑白影印或列印即可) |